

Na osnovu člana 66. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 35/05) i člana 13. stav (2) Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 14/16, 43/16, 10/17 - Ispravka, 19/17, 20/18 i 22/19) i člana 4. stav (4) Uredbe o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 22/16, 4/23), ministar komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, donosi:

NACRT

PRAVILNIK
o uslovima za obavljanje energetske djelatnosti
proizvodnje i isporuke toplotne energije

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

(Područje primjene)

Odredbe Pravilnika o uslovima za obavljanje energetske djelatnosti proizvodnje i isporuke toplotne energije (u daljem tekstu pravilnik) primjenjuju se na pravna lica koja obavljaju energetske djelatnosti propisane Uredbom o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 22/16 i 4/23).

Član 2.

(Predmet ovog pravilnika)

(1) Ovim pravilnikom propisuju se uslovi za izdavanje, produženje i prestanak važenja Uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti (u daljem tekstu uvjerenje), te oblik, sadržaj i način vođenja registra izdanih i oduzetih uvjerenja.

(2) Postupak izdavanja, produženja i prestanka važenja uvjerenja vodi Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: ministarstvo).

(3) Ministarstvo uspostavlja i vodi javni registar izdanih i oduzetih uvjerenja.

Član 3.

(Značenje izraza)

(1) Izrazi koji se koriste u ovom pravilniku imaju značenja utvrđena Zakonom o komunalnim djelatnostima i Uredbom o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije.

(2) Terminološko korištenje muškog ili ženskog roda u ovom pravilniku podrazumijeva uključivanje oba roda.

II. IZDAVANJE I PRODUŽENJE UVJERENJA ZA OBAVLJANJE ENERGETSKE
DJELATNOSTI

Član 4.

(Uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti)

(1) Energetske djelatnosti proizvodnje, isporuke i/ili prodaje toplotne energije može obavljati pravno lice kojem je ministarstvo izdalo uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti.

(2) Uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti izdaje se pravnom licu, energetskom subjektu, za period od 1 do 10 godina na osnovu dokaza o ispunjavanju opštih i posebnih uslova

za obavljanje energetske djelatnosti propisane ovim pravilnikom, Zakonom o komunalnim djelatnostima i Uredbom o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije.

(3) U svim pitanjima vezanim za postupak izdavanja, produženja i prestanka važenja uvjerenja, koja nisu uređena Zakonom o komunalnim djelatnostima, drugom važećom zakonskom regulativom i ovim pravilnikom, primjenjuje se Zakon o upravnom postupku.

Član 5.

(Opšti uslovi za obavljanje energetske djelatnosti)

(1) Uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti izdaje se pravnom licu koje je registrovano kod nadležnog suda za obavljanje energetske djelatnosti i ima upisanu pretežnu djelatnost prema trenutno važećoj Klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine (KD BiH 2010) - 35.30 Proizvodnja i snabdijevanje parom i klimatizacija.

(2) Uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti neće se izdati pravnom licu:

- a) nad kojim se vodi postupak likvidacije,
- b) ako se protiv odgovornog lica ili članova uprave vodi krivični postupak
- c) ako su odgovorno lice ili članovi uprave pravnog lica u posljednjih pet godina pravosnažno osuđeni za krivično djelo u vezi sa obavljanjem privredne djelatnosti za koju se zahtijeva izdavanje uvjerenja,
- d) ako je odgovornom licu ili članovima uprave podnosioca zahtjeva za izdavanje uvjerenja izrečena mjera zabrane obavljanja privredne djelatnosti za koju se zahtijeva izdavanje uvjerenja,
- e) kojem je oduzeto uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti u posljednjih pet godina koje prethode godini podnošenja zahtjeva.

Član 6.

(Posebni uslovi za obavljanje energetske djelatnosti)

(1) Posebni uslovi koje je pravo lice podnosilac zahtjeva za izdavanje uvjerenja u obavezi ispuniti odnose se na tehničku sposobnost, stručnu osposobljenost i finansijsku sposobnost za obavljanje energetske djelatnosti.

Član 7.

(Tehnička sposobnost za obavljanje energetske djelatnosti)

(1) Pravno lice je tehnički sposobno za obavljanje energetske djelatnosti ukoliko raspolaže toplifikacionim sistemom, te upotrebnom dozvolom i drugom dokumentacijom prema propisima kojima se uređuje područje prostornog uređenja i građenja na osnovu kojih se toplifikacioni sistem može staviti u pogon i koristiti za obavljanje energetske djelatnosti

(2) Pravno lice može toplifikacioni sistem ili dio toplifikacionog sistema iz stava (1) ovog člana imati u svom vlasništvu ili ga koristiti na osnovu ugovora o zakupu ili drugog ugovora zaključenog sa vlasnikom.

(3) Pravno lice dužno je uz zahtjev za izdavanje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti dostaviti ministarstvu dokaz o vlasništvu ili ugovor/ugovore iz stava (2) ovog člana.

Član 8.

(Stručna osposobljenost za obavljanje energetske djelatnosti)

(1) Pravno lice je stručno osposobljeno za obavljanje energetske djelatnosti ako zapošljava dovoljan broj stručno osposobljenih radnika za obavljanje energetske djelatnosti i/ili ima zaključene ugovore sa drugim pravnim licima stručno osposobljenim za obavljanje energetske djelatnosti.

(2) Pod stručno osposobljenim radnicima iz stava (1) ovog člana smatraju se zaposlenici odgovarajuće kvalifikacije odgovorni za rad i nadzor nad radom toplifikacionog sistema kojim se obavlja energetska djelatnosti u skladu sa zakonskim propisima, standardima i tehničkim propisima koji sa pravnim licem koje je podnijelo zahtjev za izdavanje uvjerenja imaju zaključen ugovor o radu.

(3) Pravno lice iz stava (1) mora imati najmanje jednog tehničkog rukovodioca koji mora biti diplomirani inženjer odgovarajuće tehničke struke koji posjeduje neophodno znanje iz oblasti projektovanja, izgradnje, pogona i održavanja termoenergetskih objekata za proizvodnju i distribuciju toplotne energije sa položenom stručnom ispitom iz odgovarajuće oblasti.

(4) Pravno lice iz stava (1) mora imati dovoljan broj stručno osposobljenih radnika za rukovanje termoenergetskim objektima sa obrazovanjem prema zahtjevima stručnih zadataka, a u skladu sa važećim zakonskim propisima i tehničkim pravilima.

(5) Pravno lice iz stava (1) mora imati dovoljan broj stručno osposobljenih radnika za održavanje i servisiranje termoenergetskih objekata u skladu sa vrstom ugrađene opreme, zakonskim propisima i tehničkim pravilima.

(6) Za potrebe utvrđivanja dovoljnog broja stručno osposobljenih radnika iz stava (4) i stava (5) ovog člana mogu se uzeti u obzir zaposlenici odgovarajuće stručnosti koji poslove obavljaju u razmjernom dijelu svog ukupnog radnog vremena zavisno od obima obavljanja energetske djelatnosti.

(7) Pravno lice koja je podnijelo zahtjev za izdavanje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti može za potrebe obavljanja poslova iz stava (4) i stava (5) ovog člana sklopiti ugovore sa drugim pravnim subjektima.

(8) Pravno lice je dužno uz zahtjev za izdavanje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti dostaviti ministarstvu ugovore s drugim pravnim licima koji imaju utjecaja na stručnu osposobljenost pravnog lica za obavljanje energetske djelatnosti.

Član 9.

(Finansijska sposobnost za obavljanje energetske djelatnosti)

(1) Pravno lice je finansijski sposobno za obavljanje energetske djelatnosti ako raspolaže finansijskim sredstvima za obavljanje energetske djelatnosti, a što dokazuje dostavljanjem dokumentacije navedene u Prilogu I. ovog pravilnika.

Član 10.

(Podnošenje zahtjeva za izdavanje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti)

Pravno lice podnosi zahtjev za izdavanje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti ministarstvu na Obrascu ZUOED koji se nalazi u Prilogu II ovog pravilnika i njegov je sastavni dio.

Član 11.

(Dokumentacija koja se prilaže uz zahtjev za izdavanje uvjerenja)

(1) Uz zahtjev za izdavanje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti pravno lice je dužno dostaviti ministarstvu sljedeće:

- a) dokaz da je registrovano za obavljanje energetske djelatnosti, te da nema zapreka za izdavanje uvjerenja iz člana 5. stav (2),
- b) dokaz da je tehnički sposobno za obavljanje energetske djelatnosti,
- c) dokaz da je stručno osposobljeno za obavljanje energetske djelatnosti,
- d) dokaz da je finansijski sposobno za obavljanje energetske djelatnosti,
- e) Prijedlog Tarifnog sistema sa Metodologijom i kalkulacijom cijene usluge proizvodnje i isporuke toplotne energije, sa jasno definisanim normativima utroška energenata

- f) dokaz o uplati naknade za izdavanje uvjerenja koji se dostavlja naknadno nakon donošenja odluke Vlade Kantona Sarajevo u skladu sa članom 33 pravilnika.
- (2) Popis dokumentacije i dokaza za izdavanje uvjerenja nalazi se u Prilogu I. ovog pravilnika i njegov je sastavni dio.

Član 12.
(Valjanost dokaza)

- (1) Pravno lice je dužno uz zahtjev za izdavanje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti dostaviti ministarstvu originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima se dokazuje ispunjavanje uslova za obavljanje energetske djelatnosti.
- (2) Dokazi iz člana 11. stav (1) na dan zaprimanja zahtjeva za izdavanje uvjerenja ne smiju biti stariji od 60 dana izuzev dokumentacije koja ima trajni karakter.

Član 13.
(Donošenje Rješenja kojim se izdaje ili odbija Uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti)

- (1) Na osnovu podnijetog dokumentiranog zahtjeva iz člana 10. ovog pravilnika, mišljenja stručne komisije, a po provedenom postupku, resorno ministarstvo donosi Rješenje kojim se izdaje Uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti ili donosi Rješenje kojim se odbija zahtjev za izdavanje Uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti.
- (2) Ministarstvo će donijeti Rješenje i izdati Uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti iz stava (1), nakon provjere kompletnosti i valjanosti dostavljene dokumentacije i donesenog mišljenja Stručne komisije.
- (3) Rješenje kojim se izdaje uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti, uz obavezne sastavne dijelove rješenja, sadrži i naziv energetske djelatnosti, naziv toplifikacionog sistema, te razdoblje važenja uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti.
- (4) Rješenje kojim se izdaje uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti je konačno u upravnom postupku i protiv njega se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Sarajevu.

Član 14.
(Rok za donošenje rješenja)

Ministarstvo je dužno donijeti rješenje o zahtjevu za izdavanje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti najkasnije u roku od 60 (šezdeset) dana od dana prijema urednog zahtjeva i kompletne dokumentacije.

Član 15.
(Uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti)

Po pravosnažnosti Rješenja o izdavanju uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti, ministarstvo pravnom licu, energetskom subjektu, izdaje Uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti na obrascu UOED koji se nalazi u Prilogu IV. ovog pravilnika i njegov je sastavni dio.

Član 16.
(Odustajanje od zahtjeva za izdavanje uvjerenja)

- (1) Pravno lice može odustati od svog zahtjeva za izdavanje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti u toku cijelog postupka podnošenjem izjave ministarstvu.
- (2) Kada pravno lice odustane od zahtjeva, ministarstvo će donijeti zaključak kojim se postupak obustavlja.

(3) Pravno lice koja je odustalo od zahtjeva nema pravo na povrat uplaćenog iznosa naknade za izdavanje uvjerenja iz člana 33 pravilnika.

Član 17.

(Obaveze energetske subjekta i nadzor nad radom energetske subjekata)

(1) Energetski subjekt kojem je izdato uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti obavezan je kontinuirano održavati potreban nivo tehničke sposobnosti, stručne osposobljenosti i finansijske sposobnosti na osnovu kojih je izdato uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti.

(2) Energetski subjekt iz stava (1) u obavezi je do 30. septembra tekuće godine resornom ministarstvu dostaviti Informaciju o pripremljenosti toplifikacionog sistema za predstojeću sezonu grijanja, odnosno podnošenjem odgovarajućeg izvještaja potvrditi pogonsku spremnost za pružanje usluge korisnicima.

(3) Energetski subjekt iz stava (1) u obavezi je do 31. maja tekuće godine, odnosno 15 dana po završetku sezone grijanja resornom ministarstvu dostaviti Informaciju o protekloj sezoni i planu priprema za predstojeću sezonu grijanja.

(4) Energetski subjekt iz stava (1) u obavezi je u roku od 8 dana obavijestiti ministarstvo o svakoj promjeni u vezi sa ispunjavanjem opštih i posebnih uslova na osnovu kojih je izdato uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti.

(5) Energetski subjekt koji pored energetske djelatnosti, obavlja i drugu djelatnost, obavezan je računovodstveno i poslovno razdvojiti djelatnosti, u skladu sa propisima kojim se uređuje oblast računovodstva i revizije.

(6) Energetski subjekt iz stava 1. ovog člana obavezan je izraditi, objaviti i dati na reviziju godišnje finansijske izvještaje. Revizija godišnjeg finansijskog izvještaja mora potvrditi da se poštivalo načelo nediskriminacije korisnika toplifikacionog sistema i izbjegavanja međusobnog subvencioniranja energetskih djelatnosti i ostalih djelatnosti koje obavlja energetski subjekt.

(7) Energetski subjekt iz stava 1. ovog člana obavezan je obezbijediti:

- a. odvojeno poslovno upravljanje energetskom djelatnosti od ostalih djelatnosti kojim se osigurava razdvojeno i nezavisno ostvarivanje međusobnih komercijalnih interesa,
- b. uslove da lica koja su u upravljačkoj strukturi pravnog lica koje se bavi energetskom djelatnosti ne mogu biti članovi u upravljačkoj strukturi drugih djelatnosti pravnog lica,

(8) Energetski subjekt iz stava 1. ovog člana, obavezan je utvrditi pravila za raspoređivanje imovine, obaveza, prihoda, troškova i amortizacije.

(9) Energetski subjekt je u postupku rješavanja zahtjeva za izdavanje uvjerenja i kod provođenja nadzora dužan stručnoj komisiji prema potrebi omogućiti pregled u objektima koje koristi za obavljanje energetske djelatnosti što podrazumijeva, ali nije ograničeno na: pregled opreme i postrojenja, poslovne dokumentacije, ugovora, informacionog sistema, izdanih dozvola i odobrenja, investiciono tehničke dokumentacije, a u svrhu izrade izvještaja i mišljenja stručne komisije.

Član 18.

(Produženje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti)

(1) Energetski subjekt obavezan je najkasnije 60 (šezdeset) dana prije isteka roka važenja uvjerenja ministarstvu podnijeti zahtjev za produženje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti.

(2) Ministarstvo neće produžiti uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti energetskom subjektu ako je zahtjev za produženje uvjerenja podnjet nakon isteka roka važenja uvjerenja.

(3) Zahtjev za produženje uvjerenja iz stava (1) ovog člana podnosi se ministarstvu na obrascu ZPUOED – PRODUŽENJE koji se nalazi u Prilogu III. ovog pravilnika i njegov je sastavni dio.

(4) Energetski subjekt je kod podnošenja zahtjeva za produženje trajanja uvjerenja iz stava (3) ovog člana dužan priložiti dokumentaciju kojom potvrđuje traženo iz člana 5. ovog pravilnika.

(5) Energetski subjekt obavezan je uz zahtjev za produženje uvjerenja iz stava (3) ovog člana dostaviti ministarstvu pisanu izjavu odgovorne osobe sa opisom svih promjena nastalih u razdoblju od izdavanja uvjerenja, a koje utiču na tehničku sposobnost, stručnu osposobljenost te finansijsku kvalifikovanost, sa dokumentacijom vezano za nastalu promjenu. Ukoliko takvih promjena nema, obavezan je dati pisanu izjavu odgovorne osobe o tome.

Član 19.

(Razdoblje produženja važenja uvjerenja)

(1) Ministarstvo će uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti produžiti na razdoblje koje će odrediti na osnovu podataka o obavljanju energetske djelatnosti energetskog subjekta u razdoblju trajanja uvjerenja koje prestaje važiti

(2) Razdoblje produženja važenja uvjerenja može biti duže ili kraće od trajanja prethodnog uvjerenja, a određuje se na osnovu izvještaja i mišljenja stručne komisije sa rokom važenja u skladu sa članom 4. stav (2) pravilnika.

Član 20.

(Stručna komisija za ocjenu ispunjavanja uslova za izdavanje uvjerenja)

(1) Ministar imenuje stručnu komisiju sa zadatkom da u postupku donošenja rješenja o izdavanju uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti ocijeni ispunjavanje uslova tehničke sposobnosti, stručne osposobljenosti i finansijske sposobnosti pravnog lica podnosioca zahtjeva.

(2) Članovi stručne komisije, izuzev člana stručne komisije imenovanog ispred ministarstva, moraju biti stručnjaci iz oblasti relevantnih za ocjenu ispunjavanja uslova iz člana 6. ovog pravilnika.

(3) Stručna komisija daje mišljenje u postupku:

- a) izdavanja Rješenja kojim se izdaje uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti,
- c) izdavanja Rješenja o produženju uvjerenja energetskom subjektu za obavljanje energetske djelatnosti,
- d) izdavanja Rješenja o oduzimanju uvjerenja energetskom subjektu o obavljanju energetske djelatnosti,
- e) nadzora nad radom energetskog subjekta.

(4) Stručna komisija u toku ocjenjivanja ispunjavanja uslova za izdavanje uvjerenja, i u postupku nadzora nad radom energetskog subjekta može preporučiti mjere za otklanjanje eventualno uočenih nepravilnosti i dati rok za njihovo otklanjanje.

(5) Stručna komisija sačinjava zapisnike o svom radu i izvještaj sa mišljenjem koji je sastavni dio dokumentacije na osnovu koje se izdaje rješenje.

(6) Stručna komisija je prikupljene podatke dužna koristiti samo u svrhu obavljanja zadataka utvrđenih ovim pravilnikom.

(7) Članovi stručne komisije su dužni čuvati tajnost povjerljivih informacija dostavljenih od strane energetskog subjekta u postupku izdavanja uvjerenja, a koje je energetski subjekt označio kao poslovnu tajnu.

(8) Stručna komisija odgovara za istinitost podataka navedenih u izvještaju iz stava (5) ovog člana.

(9) Članovima stručne komisije pripada naknada na osnovu propisa kojima se formiraju stručne komisije u Kantonu Sarajevo.

Član 21.

(Nadzor nad radom energetskeg subjekta)

- (1) Ministarstvo provodi nadzor i provjeru ispunjavanja uslova na osnovu kojih je izdano Uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti u okviru svojih nadležnosti propisanih odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima i Uredbom o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije i ovim pravilnikom.
- (2) Nadzor iz stava (1) ovog člana obavlja se kao redovni ili vanredni, neposredno u objektima energetskeg subjekta imaoca uvjerenja ili posredno iz dostavljenih izvještaja i informacija od strane energetskeg subjekta.
- (3) U provođenju nadzora, ministarstvo obavljanje stručnih poslova povjeriti može stručnoj komisiji iz člana 20. koja će utvrditi činjenično stanje i sačiniti izvještaj kojim će preporučiti mjere za otklanjanje eventualno uočenih nepravilnosti.
- (4) Izvještaj o provedenom nadzoru se dostavlja energetskeg subjektu koji ima pravo pismeno se očitovati u vezi iz izvještaja stručne komisije u roku od 8 dana.
- (5) Izvještaj o provedenom nadzoru sa očitovanjem energetskeg subjekta stručna komisija dostavlja ministarstvu.

Član 22.

(Otklanjanje nedostataka)

- (1) Ministarstvo će naložiti otklanjanje nedostataka bez odgađanja ili odrediti rok za njihovo otklanjanje pod prijetnjom oduzimanja uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti prije isteka njegovog važenja:
 - a) ako energetske subjekt prestane ispunjavati neki od uslova iz članova 5, 6. 7. 8. i 9. ovog pravilnika na osnovu kojih je izdato uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti,
 - b) ako se u postupku nadzora utvrdi nesavjesno obavljanje energetske djelatnosti,
 - c) ako energetske subjekt ne obavlja energetske djelatnosti za koju je dobio uvjerenje na način propisan ovim pravilnikom i drugim važećim zakonskim i podzakonskim propisima, standardima i tehničkim propisima,
 - d) ako energetske subjekt u razdoblju od tri uzastopna mjeseca ne ispunjava pravovremeno svoje obaveze prema drugim energetskeg subjektima, koji obavljaju svoju djelatnost kao javnu uslugu,
 - e) ako nadležna inspekcija zabrani rad termoenergetskeg postrojenja zbog utvrđenih sigurnosnih nedostataka objekata, uređaja, distributivne mreže, odnosno sistema kojim upravlja energetske subjekt i o tome obavijesti ministarstvo,
 - f) ako energetske subjekt koji cijenu usluge utvrđuje primjenom tarifnog sistema, ne utvrdi cijenu na propisani način.

III. PRESTANAK VAŽENJA UVJERENJA ZA OBAVLJANJE ENERGETSKE DJELATNOSTI

Član 23.

(Prestanak važenja uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti)

- (1) Uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti prestaje važiti:
 - a) istekom posljednjeg dana roka na koji je izdato,
 - b) prestankom energetskeg subjekta danom pravosnažnosti rješenja o brisanju iz odgovarajućeg registra,
 - c) na vlastiti zahtjev energetskeg subjekta - danom pravosnažnosti rješenja ministarstva o prestanku važenja uvjerenja, i
 - d) danom pravosnažnosti rješenja ministarstva o oduzimanju uvjerenja.

Član 24.
(Oduzimanje uvjerenja)

- (1) Ministarstvo će rješenjem oduzeti uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti ako energetski subjekt u datom roku ne postupi po nalogu ministarstva iz člana 22. stav (1) ovog pravilnika.
- (2) Protiv rješenja iz stava (1) ovog člana ne može se podnijeti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Član 25.
(Predaja objekata, mreže i uređaja na upravljanje drugom energetskom subjektu)

- (1) Energetskom subjektu kome je prestalo važiti uvjerenje u skladu sa članom 23. ministarstvo može rješenjem naložiti da svoj toplifikacioni sistem ili dio toplifikacionog sistema preda na upravljanje drugom energetskom subjektu u cilju nastavka obavljanja energetske djelatnosti od značaja za Kanton Sarajevo u periodu kada je neophodno osigurati redovnu i sigurnu isporuku toplotne energije, kako bi se spriječila ili otklonila šteta prouzrokovana prestankom obavljanja energetske djelatnosti, a naročito opasnost koja može nastati za život i zdravlje građana i negativan utjecaj na okoliš
- (2) Prije donošenja rješenja iz stava (1) ovog člana ministarstvo je dužno utvrditi sposobnost i interes drugih energetskih subjekata za preuzimanje i nastavak obavljanja energetske djelatnosti energetskog subjekta kojem je oduzeto uvjerenje ili koji je prestao obavljati energetske djelatnosti.
- (3) Ministarstvo će se osigurati od odgovornosti za štetu koja je nastane ukoliko energetski subjekt ne obavlja energetske djelatnosti za koju je dobio uvjerenje od Ministarstva na način propisan ovim pravilnikom i drugom važećom regulativom (zakonskim i podzakonskim propisima, uredbama, pravilnicima, standardima i tehničkim propisima).
- (4) Minimalna suma osiguranja iznosi 500.000,00 KM. Sredstva iz sume osiguranja se mogu iskoristiti isključivo za osposobljavanje termoenergetskih objekata i instalacija energetskog subjekta kojem je Ministarstvo oduzelo dozvolu za obavljanje energetske djelatnosti.
- (5) Ministarstvo će, sredstava do iznosa osigurane sume staviti na raspolaganje energetskom subjektu kojem je rješenjem naložilo obavezu iz stava (1) za potrebe rekonstrukcije ili sanacije preuzetog toplifikacionog sistema i dovođenje u upotrebno stanje.
- (6) Protiv rješenja iz stava (1) ovog člana ne može se podnijeti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

IV. REGISTAR UVJERENJA ZA OBAVLJANJE ENERGETSKE DJELATNOSTI

Član 26.
(Oblik, sadržaj i način vođenja registra)

- (1) Registar uvjerenja vodi ministarstvo na bosanskom ili hrvatskom ili srpskom jeziku.
- (2) Registar uvjerenja sastoji se od registarskih spisa za svaki pojedini predmet.
- (3) Registarski spis sadrži:
 - a) zahtjev za izdavanje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti,
 - b) dokumente koji se prilažu uz zahtjev za izdavanje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti,
 - c) dokumente iz člana 17. stav (4),
 - d) izvještaj stručne komisije sa mišljenjem u vezi sa izdavanjem uvjerenja
 - e) rješenje ministarstva kojim se izdaje uvjerenje za obavljanje energetske djelatnosti,
 - f) kopiju obrasca UOED izdanog uvjerenja,

- g) rješenje ministarstva o oduzimanju uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti, ako je isto izdato,
 - h) rješenje ministarstva o prestanku važenja uvjerenja zbog prestanka energetske subjekta, ako je isto izdato
 - i) rješenje ministarstva o prestanku važenja uvjerenja na vlastiti zahtjev energetske subjekta, ako je isto izdato,
 - j) presudu Kantonalnog suda, ako je pokrenut upravni spor.
- (4) Kod produženja uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti u registarski spis se ulaže i:
- a) zahtjev za produženje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti,
 - b) dokumenti koji se prilažu uz zahtjev za produženje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti,
 - c) izvještaj stručne komisije sa mišljenjem u vezi sa izdavanjem uvjerenja
 - d) rješenje ministarstva kojim se produžuje uvjerenje ili odbija zahtjev za produženje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti.

Član 27.

(Zbirni pregled registra uvjerenja)

- (1) Zbirni pregled registra uvjerenja (u daljnjem tekstu: zbirni pregled) vodi se u elektronskom obliku.
- (2) Zbirni pregled sadrži:
 - a) registarski broj uvjerenja,
 - b) datum upisa u registar uvjerenja,
 - c) puni naziv energetske subjekta,
 - d) sjedište energetske subjekta,
 - e) matični broj upisa u odgovarajući registar energetske subjekta,
 - f) naziv energetske djelatnosti,
 - g) puni naziv toplifikacionog sistema ili dijela toplifikacionog sistema,
 - h) razdoblje na koje se izdaje ili produžuje uvjerenje,
 - i) datum izdavanja rješenja o oduzimanju uvjerenja,
 - j) datum izdavanja rješenja o izdavanju Uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti.

Član 28.

(Registarski broj uvjerenja)

- (1) Registarski broj uvjerenja je broj koji se svakom uvjerenju dodjeljuje pri upisu u registar.
- (2) Registarskim brojem uvjerenja obilježava se svaki registarski spis.
- (3) Jednom dodijeljeni registarski broj neće se mijenjati niti će se nakon prestanka važenja uvjerenja dodjeljivati drugom uvjerenju.

Član 29.

(Sadržaj registarskog broja uvjerenja)

- (1) Registarski broj uvjerenja sastoji se od:
 - a) matičnog broja upisa u odgovarajući registar,
 - b) dvocifrenog rednog broja koji određuje ministarstvo po redoslijedu otvaranja registarskog spisa počevši od 01,
 - c) zadnje dvije cifre godine upisa.
- (2) Između matičnog broja, rednog broja i broja godine upisa iz stava (1) ovog člana stavlja se kosa crtica (/).

Član 30.

(Označavanje uvjerenja kojem je produženo vrijeme važenja)

- (1) Za uvjerenja kojima je produženo vrijeme važenja, postojećem registarskom broju uvjerenja iz člana 28. ovog pravilnika dodaje se crtica (-) i redni broj kojim se označava uvjerenje kojem je produženo vrijeme važenja, počevši od rimskog broja I, iza kojega se stavlja kosa crta (/) te se upisuju zadnje dvije znamenke godine upisa.
- (2) Uvjerenja iz stava (1) ovog člana upisuju se u zbirni pregled na mjesto upisa uvjerenja koje je produženo.

Član 31.

(Sadržaj zbirnog pregleda)

- (1) Zbirni pregled sadrži važeća uvjerenja i uvjerenja koja su prestala važiti rješenjem ministarstva o oduzimanju uvjerenja.
- (2) Uvjerenje koje je prestalo važiti iz razloga propisanih članom 23. ovog pravilnika briše se iz zbirnog pregleda.

Član 32.

(Javnost registra)

- (1) Zbirni pregled je javan.
- (2) Zbirni pregled dostupan je na internetskoj stranici ministarstva.

V. NAKNADA ZA IZDAVANJE UVJERENJA

Član 33.

(Namjena i visine naknade za izdavanje uvjerenja)

- (1) Naknada za izdavanje uvjerenja će se koristiti za finansiranje rada stručne komisije.
- (2) Visina naknade za rad stručne komisije će biti u skladu sa predviđenim obimom povjerenog zadatka koji će obaviti stručna komisija.
- (3) Odluku o visini naknade za izdavanje uvjerenja će donijeti Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog resornog ministra.

VI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 34.

(Rok za podnošenje zahtjeva za izdavanje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti)

- (1) Pravna lica koja se u Kantonu Sarajevo bave energetskom djelatnošću proizvodnje i isporuke toplotne energije za potrebe zagrijavanja stambenih i poslovnih prostora, izuzev pravnih lica koja ovu energetska djelatnost obavljaju za sopstvene potrebe, obavezna su u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog pravilnika ministarstvu podnijeti Zahtjev za izdavanje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti u skladu s ovim pravilnikom.

Član 35.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj:

Sarajevo, __.__.2023. godina

Ministar

Bojan Bošnjak

**PRILOG I. – POPIS DOKUMENTACIJE I DOKAZA ZA IZDAVANJE UVJERENJA
ZA OBAVLJANJE ENERGETSKE DJELATNOSTI PROIZVODNJE I
ISPORUKE TOPLOTNE ENERGIJE**

- 1. Obrazac Zahtjev za izdavanje uvjerenja za obavljanje energetske djelatnosti (ZUOED) ispunjen i potpisan od strane pravnog lica (u daljnjem tekstu: podnosilac zahtjeva)**

- 2. Izvod iz odgovarajućeg registra kojim podnosilac zahtjeva dokazuje da je registrovan za obavljanje energetske djelatnosti**
 - a) Akti nadležnih organa za matični broj (MBS), jedinstveni identifikacioni broj (JIB) i PDV broj
 - b) Potvrda nadležnog suda da se nad pravnim licem ne vodi stečajni postupak ili postupak likvidacije,
 - c) Uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka i Uvjerenje o ne/osuđivanosti za krivično djelo u privredi odgovornog lica i članova uprave pravnog lica podnosioca zahtjeva za izdavanje uvjerenja;
 - d) ovjerena izjava da odgovorno lice ili članovi uprave podnosioca zahtjeva za izdavanje uvjerenja u proteklih pet godina nije izrečena mjera zabrane obavljanja privredne djelatnosti za koju se zahtjeva izdavanje uvjerenja,

- 3. Dokazi tehničke sposobnosti**
 - a) Dokaz o vlasništvu ili pravu korištenja na osnovu ugovora o zakupu ili drugog ugovora zaključenog s vlasnikom građevine i/ili opreme za obavljanje energetske djelatnosti;
 - b) Upotrebne dozvole i potrebna dokumentacija prema Zakonu o prostornom uređenju i ostalim propisima na osnovu kojih se toplifikacioni sistem ili dio toplifikacionog sistema može koristiti, staviti u pogon, odnosno na osnovu kojih se može obavljati energetska djelatnost;
 - c) Izjava odgovorne osobe da nije izdato rješenje nadležnog inspektora o postojanju nedostataka koje je potrebno otkloniti, odnosno ukoliko takvo rješenje postoji, dokaz da su utvrđeni nedostaci otklonjeni;
 - d) Važeći ugovori s drugim pravnim subjektima koji imaju uticaja na tehničku sposobnost podnosioca zahtjeva;
 - e) Važeći ugovori za snabdijevanje energentom za proizvodnju toplotne energije,
 - f) Osnovni tehnički i tehnološki podaci za toplifikacioni sistem po lokacijama:
 - opis i tehnički podaci postrojenja za proizvodnju toplotne energije; opis tehnološkog procesa proizvodnje toplifikacionog sistema od pripreme goriva do isporuke toplotne energije; ostvarena i planirana godišnja proizvodnja toplotne energije, normativna i ostvarena potrošnja goriva;
 - osnovni tehnički podaci o distributivnoj mreži uključujući i tehničke podatke o ostalim objektima i uređajima za isporuku toplotne energije;
 - opis toplotnog konzuma (broj i vrsta potrošača, zagrijavana površina i broj potrošača usluge grijanja i usluge isporuke potrošne tople vode na pojedinom obračunskom mjernom mjestu);
 - g) Opis sistema za mjerenje, očitavanje i obračun potrošnje toplotne energije;
 - h) Obrasci računa za isporučenu toplotnu energiju;
 - i) Tipski ugovori s korisnicima;
 - j) Trogodišnji razvojni i investicioni plan za obavljanje energetske djelatnosti, potpisan od strane odgovorne osobe u pravnom licu.

4. Dokazi stručne osposobljenosti

- a) Organizacijska šema ili dio organizacijske šeme podnosioca zahtjeva koja se odnosi na energetske djelatnosti;
- b) Popis zaposlenika u energetske djelatnosti, s navedenim stepenom obrazovanja, radnog mjesta i opisom poslova prema sistematizaciji poslova i radnih mjesta potpisan od strane odgovorne osobe u pravnom licu.
- c) Lista osiguranih lica za obveznika ili poresko uvjerenje o zaposlenim (zaposlenika u energetske djelatnosti) izdato od nadležne Poreske uprave.
- d) Važeći ugovori s drugim pravnim subjektima koji imaju uticaja na stručnu osposobljenost podnosioca zahtjeva.
- e) Dokaze o kvalifikaciji tehničkog rukovodioca.
- f) Dokaze o stručnoj osposobljenosti radnika za upravljanje kotlovskim postrojenjima.
- g) Dokaze o stručnoj osposobljenosti radnika za održavanje i servisiranje termoenergetskih objekata.
- h) Ugovori sa drugim pravnim licima koji imaju utjecaja na stručnu osposobljenost pravnog lica za obavljanje energetske djelatnosti

5. Dokazi finansijske sposobnosti

- a) Revidirani finansijski izvještaj – izvještaj o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja
- b) Izvještaj o finansijskom položaju (bilans stanja),
- c) Izvještaj o ukupnom rezultatu (bilans uspjeha),
- d) Izjava podnosioca ili potvrda poslovne banke da podnosilac zahtjeva raspolaže dovoljnim vlastitim sredstvima, odnosno da ima mogućnost kreditnog zaduženja
- e) Izjava podnosioca i potvrda poslovne banke o otvorenim transakcijskim računima i njihovom statusu u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva
- f) Uvjerenje Porezne uprave FBiH o izmirenim poreznim obavezama pravnog lica,
- g) Uvjerenje Porezne uprave FBiH o izmirenim porezima i doprinosima za zaposlene
- h) Uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje BiH o izmirenim poreskim obavezama

6. Prijedlog Tarifnog sistema sa Metodologijom i kalkulacijom cijene usluge proizvodnje i isporuke toplotne energije, sa jasno definisanim normativima utroška energenata.

7. Dokaz o uplati naknade za izdavanje uvjerenja iz člana 33. pravilnika.

PRILOG II. - OBRAZAC ZUOED

OBRAZAC ZUOED			
KANTON SARAJEVO			
Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša			
ZAHTJEV ZA IZDAVANJE UVJERENJA ZA OBAVLJANJE ENERGETSKE DJELATNOSTI PROIZVODNJE I ISPORUKE TOPLOTNE ENERGIJE PUTEM CENTRALNOG/DALJINSKOG SISTEMA ZAGRIJAVANJA			
PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA			
Naziv pravnog lica			
Sjedište			
Adresa			
ID broj			
Telefon		Faks	
E-mail			
Odgovorna osoba	Ime		
	Prezime		
	Adresa		
	Funkcija		
ZAHTJEV ZA IZDAVANJE UVJERENJA			
U skladu sa odredbama Pravilnika o uslovima za obavljanje energetske djelatnosti proizvodnje i isporuke toplotne energije putem centralnog/daljinskog sistema zagrijavanja, prema popisu iz Priloga I, uz ovaj zahtjev dostavljam (označite križićem):			
1.	dokaz o registraciji za obavljanje energetske djelatnosti i dokumentaciju iz tačke 2. pod a, b, c, d Priloga I.		
2.	dokaze o tehničkoj sposobnosti za obavljanje energetske djelatnosti		
3.	dokaze o stručnoj osposobljenosti za obavljanje energetske djelatnosti		
4.	dokaze o finansijskoj sposobnosti za obavljanje energetske djelatnosti		
5.	Prijedlog Tarifnog sistema sa Metodologijom i kalkulacijom cijene usluge proizvodnje i isporuke toplotne energije, sa jasno definisanim normativima utroška energenata		
6.	dokaz o uplati naknade za izdavanje uvjerenja		
Dokumentaciju i dokaze navedene pod rednim brojem 2., 3., 4. i 5. potrebno je popisati i priložiti uz ovaj Zahtjev.			

Mjesto i datum

M.P.

Ime i prezime odgovorne osobe

Potpis

PRILOG III. - OBRAZAC ZPUOED - PRODUŽENJE

OBRAZAC ZPUOED - PRODUŽENJE			
KANTON SARAJEVO			
Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša			
ZAHTEJ ZA PRODUŽENJE UVJERENJA ZA OBAVLJANJE ENERGETSKE DJELATNOSTI PROIZVODNJE I ISPORUKE TOPLOTNE ENERGIJE PUTEM CENTRALNOG/DALJINSKOG SISTEMA ZAGRIJAVANJA			
PODACI O PODNOSIOCU ZAHTEVA			
Naziv pravnog lica			
Sjedište			
Adresa			
ID broj			
Telefon		Faks	
E-mail			
Odgovorna osoba	Ime		
	Prezime		
	Adresa		
	Funkcija		
ZAHTEJ ZA PRODUŽENJE UVJERENJA			
U skladu sa odredbama Pravilnika o uslovima za obavljanje energetske djelatnosti proizvodnje i isporuke toplotne energije putem centralnog/daljinskog sistema zagrijavanja, Priloga I., uz ovaj zahtjev dostavljam (označite križićem):			
1.	dokaz o registraciji za obavljanje energetske djelatnosti i dokumentaciju iz tačke 2. pod a, b, c, d Priloga I.		
2.	pisanu izjavu odgovorne osobe s opisom svih promjena nastalih u razdoblju od izdavanja uvjerenja, a koje utiču na tehničku sposobnost, stručnu osposobljenost te finansijsku kvalifikovanost, s dokazima o nastaloj promjeni koje se tiču:		
	tehničke sposobnosti za obavljanje energetske djelatnosti		
	stručne osposobljenosti za obavljanje energetske djelatnosti		
	finansijske sposobnosti za obavljanje energetske djelatnosti ili		
	pisanu izjavu odgovorne osobe da takvih promjena nema		
3.	Prijedlog Tarifnog sistema sa Metodologijom i kalkulacijom cijene usluge proizvodnje i isporuke toplotne energije, sa jasno definisanim normativima utroška energenata		
4.	dokaz o uplati naknade za produženje uvjerenja		
Dokumentaciju i dokaze navedene pod rednim brojem 2.,3. i 4. potrebno je popisati i priložiti uz ovaj Zahtjev.			

Mjesto i datum

Ime i prezime odgovorne osobe

M.P.

Potpis

PRILOG IV. - OBRAZAC UOED - UVJERENJE

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Ministarstvo komunalne privrede,
infrastrukture, prostornog uređenja,
građenja i zaštite okoliša



Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Министарство комуналне привреде,
инфраструктуре, просторног уређења,
грађења и заштите околиша

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
**Ministry of Communal Economy, Infrastructure,
Physical Planning, Construction and
Environmental Protection**

Broj:
Sarajevo, xx.xx.xxxx

Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službene novine Kantona Sarajevo", br.14/16, 43/16, 10/17- Ispravka., 19/17, 20/18 i 22/19), člana 4. stav (4) Uredbe o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 22/16 i 4/23) i Pravilnika za obavljanje energetske djelatnosti proizvodnje i isporuke toplotne energije, Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, izdaje

U V J E R E N J E **ZA OBAVLJANJE ENERGETSKE DJELATNOSTI** **PROIZVODNJE I ISPORUKE TOPLOTNE ENERGIJE** **PUTEM CENTRALNOG/DALJINSKOG SISTEMA** **ZAGRIJAVANJA**

Registarski broj uvjerenja: _____
Datum upisa u registar uvjerenja: _____
Puni naziv energetske subjekta: _____
Sjedište energetske subjekta: _____
Matični broj upisa: _____
Naziv energetske djelatnosti: _____
Period za koji se izdaje uvjerenje: _____

MINISTAR



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-086, Fax:+ 387 (0) 33 562-177
Web: <http://mkipgo.ks.gov.ba>, E-mail:
mkipgo@mkipgo.ks.gov.ba